

梁芷晴

雙語書院副校長 (學生發展)

✉tseching.leung@example.com • ☎+852 6128 4073 • 📍香港沙田

👤 個人總結

累積 11 年香港中學的學生事務、班級支援與校級領導經驗，曾由學生輔導主任晉升學生發展副校長。熟悉 eClass、PowerSchool 與校內支援紀錄治理，能與班主任、社工及家長建立一致的跟進節點，讓出席、轉介與關顧工作具備明確責任及回報時限。

📅 工作經歷

副校長 (學生發展)

澄海雙語書院 (虛構)

2022-09 - 至今

- 用 Power Automate 將 eClass 缺勤紀錄依連續缺席日數分級通知班主任，與 12 位級主任每週檢視 1,460 名學生名單；一學年內連續缺課 5 日以上個案下降 31%。
- 在 PowerSchool 建立轉介進度欄位與保密權限，協同 4 位社工及 38 位班主任每月檢討高關注學生，逾 10 個上課日未更新的個案由 46 件減至 12 件。
- 以 Tableau 整理家長會預約、出席與語言需求，和 7 位行政同事安排 3 個年級共 54 個時段，當日未能完成面談的家庭比例由 16% 降至 5%。
- 修訂校園衝突事件的分流與家長回覆時限，透過 Teams 共用處理清單協調學務、輔導及校務處 23 位同仁，學期內 92% 事件在 2 個工作日內完成首次聯絡。
- 把中五生涯規劃活動改成學生自選工作坊並以 Forms 回收志願，與 19 位導師及 11 家社區機構合作服務 286 名學生，活動後完成個人升學行動表的比例達 94%。

學生輔導主任

維港青少年學習社 (虛構)

2015-09 - 2022-08

- 以 Google Sheets 建立 8 週出席復歸追蹤表，和 6 位輔導員及 21 位班主任聯繫 74 個家庭，穩定回校 4 週以上的學生由 39 人增至 58 人。
- 將個別支援目標拆為可觀察的課堂參與指標，與言語治療師、社工及家長每月檢視 32 位學生紀錄，按期完成目標檢討的比例由 63% 升至 91%。
- 用 Microsoft Forms 統整 5 場家長工作坊的提問並按主題改版教材，與 4 位教師及 2 位社工服務 137 個家庭，第二學期重複詢問相同流程的來電量減少 24%。
- 為跨校轉介建立加密交接清單，協調 3 間中學及 2 個社福單位的授權流程，年度 68 宗轉介中資料補件率由 29% 降到 8%。

<> 專案經驗

缺勤早期關顧工作流

將缺勤訊號轉成分級提醒與回覆期限，並保留跨角色的處理紀錄。

使用技術: eClass, PowerSchool, Power Automate, Tableau

中五生涯探索週

依學生志願媒合大學、職場與社區講者，形成可追蹤的個人行動表。

☆技能專長

學生發展

- 出席與留校追蹤
- 跨專業個案會議
- 生涯規劃
- 家校溝通

學校領導

- 學生成長政策
- 危機應變
- 校務匯報
- 教師督導

系統應用

- eClass
- PowerSchool
- Power Automate
- Tableau

📖教育背景

教育領導與管理碩士 - 學生發展與校本治理

香澤教育領導學院 (虛構)

2010-09 - 2012-07

🌐語言能力

粵語	母語
普通話	流利
英文	雙語教學及家長會議

🏆證書獎項

校本學生支援協作研修 (虛構)

港九學校關顧發展中心 (虛構)

2024-06

獎項 | 家校合作實踐表揚 (虛構)

沙田社區教育網絡 (虛構)

2025-01