魏采穎

特殊教育教學助理

caiying.wei@example.com • 0968-147-392 • 高雄市

個人總結

8 年特殊教育班級支持經驗，擅長在教師與專業團隊規劃下運用視覺提示、工作分析及去識別化觀察紀錄，協助學生參與課堂、生活與同儕互動。重視家庭溝通與資料隱私，能以可觀察目標追蹤支持策略。

工作經歷

特殊教育教學助理

港都融合學習中心 2020-08 - 至今

• 依教師訂定的參與目標製作 9 組視覺選擇板，與 2 位特教教師服務 24 名學生，12 週後能主動選擇並參與活動 10 分鐘的學生由 7 人增至 16 人。

• 把 4 項生活任務拆成圖片步驟，和 3 位助理記錄 18 名學生 8 週表現，完成至少 3 個步驟而不需連續提示的人數由 6 人增至 13 人。

• 使用去識別化 ABC 紀錄整理 84 次課堂事件，與行為支持教師每兩週檢視，轉場期間需離開教室的事件由每週 15 次降至 6 次。

• 協助 5 場 IEP 前準備會彙整家庭回饋，和社工及治療師核對 41 項支持需求，在會議前完成資料確認的比例達 95%。

• 將 36 份同儕合作活動改成雙角色任務，協作 6 個普通班小組，能輪流完成一次共同產出的學生由 11 人增至 20 人。

融合課程助理

鳳山成長資源教室 2017-03 - 2020-07

• 為 7 名需要不同輸入方式的學生調整 28 張課堂工作單，與任課教師試行 6 週，能獨立完成第一題的學生由 3 人增至 7 人。

• 以同儕示範卡安排 12 次小組任務，和 4 位普通班教師服務 48 名學生，活動中至少完成一次互相提問的小組由 5 組增至 10 組。

• 協助家長使用一致的晨間準備圖卡，追蹤 16 個家庭 2 個月，學生到校後需重新整理物品的平均時間由 13 分鐘縮短至 7 分鐘。

• 核對 126 件輔具借用與清潔紀錄，與資源教室行政採雙人盤點，逾期未歸還件數由 18 件減至 4 件。

生活技能課助理

旗津職能探索學苑 2015-01 - 2017-02

• 在校園商店模擬課安排 5 個工作站，與職訓教師帶領 30 名學生，能依清單完成 4 項採買步驟的學生由 12 人增至 23 人。

• 使用圖片價目表與找零板協助 18 名學生練習交易，和 2 位助教觀察 10 次，正確核對金額的比例由 47% 升至 78%。

• 將課後紀錄改為時間、情境與支持方式三欄，協作 4 位導師完成 210 筆資料，缺少關鍵欄位的比例由 26% 降至 3%。

> • 協助 3 場成果分享會安排學生角色與動線，服務 62 位家長，活動後能說出孩子一項可觀察進展的回覆比例達 88%。

專案經驗

> **可選擇的課堂參與板**
>
> 讓學生以視覺方式選擇可參與的課堂任務。
>
> 使用技術: 視覺設計, 選擇板, 參與紀錄

> **生活任務圖片工作分析**
>
> 將日常任務拆成可由團隊共同觀察的步驟。
>
> 使用技術: 工作分析, ABC 紀錄, 跨專業協作

技能專長

支持方法

視覺流程 工作分析 增強系統 同儕示範

紀錄工具

ABC 觀察 Google Sheets 視覺選擇板 資料去識別

跨專業協作

IEP 會議 巡迴輔導 家長溝通 職能治療合作

教育背景

特殊教育學士 - 融合支持與輔具應用
高屏融合教育大學
2011-09 - 2015-06

語言能力

中文 母語

英文 可閱讀融合教育支持資料

證書獎項

融合教育支持實務研習證明
南方特殊教育協作網
2024-06

獎項｜同儕參與支持獎
港都融合學習中心
2025-01